



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatatuba
Fundação Educacional e Cultural de Caraguatatuba – FUNDACC
Comissão de Acompanhamento da Implementação da Política Nacional Aldir
Blanc de Fomento à Cultura - CAIPNAB

DESPACHO Nº 20/2024 - FUNDACC/CAIPNAB

Caraguatatuba, 04/10/2024.

A Comissão de Acompanhamento e Implementação da Política Nacional Aldir Blanc (CAIPNAB), por meio deste documento, atesta que tomou conhecimento, em 03 de outubro de 2024, do teor do Ofício nº 9/2024 encaminhado pelo Conselho Municipal de Política Cultural de Caraguatatuba (CMPCC), no qual é deliberada a suplementação orçamentária referente à Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) de 2024. A CAIPNAB, após análise do conteúdo do referido ofício, declara estar ciente e plenamente de acordo com a deliberação do CMPCC, a qual determina a suplementação dos recursos da PNAB 2024 da seguinte forma:

a) R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para suplementar dois projetos no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) cada, a serem destinados ao Edital nº 47/2024, referente ao fomento à execução de projetos culturais - categoria pessoa física;

b) R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais) para suplementar três projetos no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) cada, igualmente destinados ao Edital nº 47/2024, também referente ao fomento à execução de projetos culturais - categoria pessoa física.

O Edital nº 47/2024, em seu item 2.2, "Quantidade de projetos selecionados", estabelece que: "Caso haja disponibilidade orçamentária e interesse público, este edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja excedente de recursos da PNAB advindo de outros editais ou de rendimentos, ou caso haja disponibilidade orçamentária de outras fontes, as vagas podem ser ampliadas para contemplar mais inscrições."

Diante do exposto, a CAIPNAB reafirma seu conhecimento e conformidade com a deliberação aprovada pelo CMPCC e compromete-se a tomar as providências necessárias para convocar os proponentes que serão contemplados com o aumento do número de vagas, decorrente da suplementação aprovada.

HANNAH CAROLINA SILVA FERREIRA

Técnica de Projetos Culturais

Presidente CAIPNAB

Matrícula 353

à Presidente Sra Malu Baracat

e a Sra. Tatiane Aparecida Santos – Diretora Financeira.

O Conselho Municipal de Política Cultural de Caraguatatuba, no exercício de suas atribuições, tendo em vista as definições quanto à aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Cultura na reunião do dia 09/09/2024, vem solicitar informações necessárias ao acompanhamento e controle dos recursos do Fundo Municipal de Cultura, com relação às dotações consignadas na Lei Orçamentária Anual (LOA) do Município de Caraguatatuba e nas transferências federais e/ou estaduais à conta do Fundo Municipal de Cultura. Além disso, se necessário, solicitará providências para a adequação orçamentária.

A partir da deliberação, segue a proposta de uso do fundo deliberada em reunião de 09/09/2024 (ata anexa):

R\$ 100 mil para a setorial de teatro e circo (circo escola);

R\$ 60 mil para a plataforma (site) do artesanato;


R\$ 175 mil para suplementação de valores dos editais Pnab 2024 (sendo R\$ 100 mil para suplementar dois projetos de R\$ 50 mil e R\$ 75 mil para suplementar três projetos de R\$ 25 mil);

R\$ 18 mil para ações administrativas (incluindo a compra de um computador para o CMPPC);

R\$ 12 mil para viagens e ingressos.

(Solicitamos a adequação orçamentária e outras providências para a efetividade da deliberação). Referente ao circo, solicitamos que os equipamentos adquiridos pelo Circo fiquem salvaguardados ao CNPJ do CMPPC e sejam coordenados pela setorial de teatro e circo. Solicitamos também que, para o ano de 2025, o polo do Morro do Algodão seja efetivado como polo das atividades de O uso deste espaço deve ser regulamentado através de um termo com duração de 05 anos, e, caso haja interesse da sociedade civil, outras possibilidades de ocupação do espaço poderão ser discutidas.

Atenciosamente,


Hugo dos Santos Labanca da Silva

Presidente CMPPC

FUNDACC PROTOCOLO DE	
ENTRADA <input checked="" type="checkbox"/>	SAÍDA <input type="checkbox"/>
DATA 02/10/24	HORA 16:01
	
Assinatura	

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE CARAGUATATUBA

Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Política Cultural de Caraguatatuba, realizada no dia 09 de setembro de 2024, às 18h16, no Auditório Marietela de Oliveira, presidida por Hugo Labanca, com a confirmação do quórum mínimo de 10 conselheiros. Nos informes iniciais, foram mencionadas as datas de fechamento dos editais da PNAB e a existência de duas vacâncias na comissão responsável por sua implementação. Iniciou-se, então, a eleição dos conselheiros setoriais. Luis Fernando Espírito Santo levantou a questão sobre o termo "afastamento", referente ao pedido de Thifany Félix para concorrer às eleições municipais, e foi sugerida a regulamentação desse tipo de afastamento no regimento interno, sem objeções da assembleia. Em seguida, foram realizadas as eleições setoriais: Luciana Souza foi eleita por unanimidade para Patrimônio e Tradições, Terezinha Marciano para Etnia e Gênero, e Alex Murrei para Audiovisual, Fotografia e Novas Mídias. A eleição da suplente de Literatura, que não havia sido realizada na reunião setorial anterior, foi concluída, elegendo Ethel Pontes por unanimidade. Na setorial de artes visuais e artesanato não houve interessados, ficando vacância. Também foi discutida a participação da Literatura em eventos turísticos, como a festa da cerveja, sugerindo-se a presença de um stand. Na eleição do Núcleo Organizador, Natan Carvalho foi eleito Vice-Presidente, e Caterina Casaretti foi eleita 2ª Secretária, com a ascensão de Laís Rodrigues à 1ª Secretária, todas as escolhas por unanimidade. A utilização da verba do Fundo Municipal de Cultura foi discutida, e a Dra. Mariana Rossetti, convidada, confirmou que os recursos poderiam complementar os editais da PNAB, similar ao que ocorreu com a Lei Paulo Gustavo. Davi Silva propôs destinar 100 mil reais para teatro e circo, 60 mil para o site de artesanato, 175 mil para os editais da PNAB (sendo 100 mil para complementar dois de 50 mil e 75 mil para complementar três de 25 mil), 18 mil para ações administrativas e 12 mil para viagens e congressos. Debateu-se a compra de equipamentos para oficinas de circo no Polo Morro do Algodão, sendo sugerido que os equipamentos não fossem doados, mas cedidos temporariamente pelo CMPCC. Roxane levantou a questão de uma possível concorrência entre as setoriais por mais recursos, ao que foi esclarecido que a concorrência seria apenas para editais, não para a verba do Fundo. Luciana questionou sobre a consignação dos equipamentos adquiridos à Fundacc. Foi sugerida a criação de uma associação para o circo, além de um comodato de longo prazo para garantir o uso do espaço do Polo Cultural. Dra. Mariana pediu um ofício detalhado sobre o projeto do circo, e Natan concluiu que a aquisição dos equipamentos daria estrutura para os profissionais de circo desenvolverem suas oficinas e projetos. Foi solicitado que o Núcleo Organizador criasse uma comissão específica para a gestão dos bens, além de planejar a contratação de profissionais para as oficinas de teatro e circo em 2025, com possibilidade de continuidade em 2026, conforme interesse das partes. Roxane questionou porque não existem outras propostas de divisão da verba do Fundo e Hugo comentou que já foram muitas reuniões justamente para trazer propostas e que elas foram resumidas a essa trazida pelo Davi. Dona Terezinha acredita que 100 mil é muito pouco dinheiro para equipamentos e, caso não haja previsão de gastos diversos, o dinheiro pode faltar. Natan deu ciência, mas comentou que os artistas estão de olho em outros formatos de editais e associações, além de outras fontes, que não dá para contar com o Fundo de Cultura para resolver todos os problemas de investimento nesta área. Antes da votação da proposta, deu-se uma vista ao orçamento e as fichas de organização do Fundo, que mostrou que a organização das fichas orçamentárias estão organizadas diferentes da proposta apresentada. Heron, o presidente substituto, comentou



que qualquer dúvida pode ser enviada via ofício à Fundação. Seguiu-se para a votação da proposta, que foi aprovada por unanimidade. Para o próximo ano, a verba será votada ainda esse ano, com antecedência. O prof Nelson, convidado do Instituto Federal, comenta que a plataforma do artesanato pode ser feita em parceria com o IF para o ano seguinte, já que ainda estão em ano letivo, mas que sairia gratuitamente. Sendo o valor da plataforma 60 mil, o presidente pergunta se é possível reservar o valor para uso no ano seguinte. Dra Mariana diz que vai procurar se informar e reitera que a organização da dotação orçamentária pode ser alterada, mas que precisa do ofício rapidamente porque os trâmites demoram. Não houve propostas de inclusão de pauta. Hugo pede os documentos dos eleitos hoje, para serem enviados por e-mail. Rosana foi votada para retornar à Comissão de Implementação da PNAB. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 19h40. A ata será assinada por Hugo Labanca e Caterina Casaretti.

Caraguatatuba, 09 de setembro de 2024

Assinaturas:

CATERINA CASARETTI *Caterina Casaretti* +tit. TEATRO E CIRCO
 HUGO DOS SANTOS LABANCA DA SILVA *Hugo Labanca* +tit. Audiovisual

Dr. Rodrigues Romes - Titular Produção Cultural
Romes

Robson de Silva Canella *Robson* suplente Teatro e Circo
 420.900.108-36

Hannah Carolina S Ferreira *Hannah* suplente FUNDAEC
 232.923.028-02

Nelson Alves Neto *Nelson* suplente IFSP
 759.203.019-53

Rosane Marques Paulsen
 1011904.708-02

Dr. Roberto 351 920 068-64
 Titular Patrimônio e Tradução

Dr. Roberto - SETUR
 13629478-4
 040703891663

Dr. Roberto
 Titular SEPEDI
 351 218 818-43

Aurora Luz Silva 078817 136-17 SmaSP.

Dr. Roberto
 Titular Saúde de Crianças
 462 489 258-52